



# COMUNE DI MASI

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Libertà n. 1-3 – Tel. 0425-591130 – Fax 0425-591140 – Partita I.V.A. 01931960288 – Cod Fisc. 82001470283

COPIA

**Deliberazione N. 16**

**In data 17-03-2025**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (artt. 166 e 176, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).**

L'anno **duemilaventicinque** addì **diciassette** del mese di **marzo** alle ore **14:00**, nella residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

			INGIUST.
<b>GALASSINI COSIMO</b>	<b>SINDACO</b>	Presente	
<b>BURATO LARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	Assente	
<b>FACCIOLI ELISA</b>	<b>ASSESSORE</b>	Presente in videoconferenza	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Antonella Mariani.

Il SINDACO COSIMO GALASSINI assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **Deliberazione N. 16 del 17-03-2025**

**OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (artt. 166 e 176, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 25.09.2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPs) per il triennio 2025-2027 e la successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 30.12.2024 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2025/2027 (art.151, D.Lgs. n.267/2000 e art.10, D.Lgs. n.118/2011)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 30.12.2024, con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 29.01.2025, con la quale viene approvato il PIAO 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 24.04.2024 avente ad oggetto: "Esame e approvazione del rendiconto consuntivo della gestione finanziaria esercizio 2023";

CONSIDERATO che vi è la necessità di aumentare i fondi assegnati al servizio II per le spese tecniche del consulente tecnico d'ufficio e il consulente tecnico di parte nel procedimento promosso dalla ditta Costruzioni stradali Martini Silvestro S.r.l. presso il Tribunale di Rovigo (Causa n. r.g. 827/2022);

RITENUTO necessario provvedere al prelevamento della somma complessiva di Euro 5.000,00 dal fondo di riserva istituito nell'apposito intervento del Bilancio di Previsione 2025/2027;

VISTO l'art. 166 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

- il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 88 del 21.12.2022 ad oggetto: "Approvazione delle misure organizzative aventi natura regolamentare per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in videoconferenza";

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di autorizzare un prelevamento complessivo di Euro 5.000,00 dal fondo di riserva istituito nell'apposito intervento codice 20.01-1.10.01.001 (cap. 2151 Fondo di riserva e cap. 2052 Fondo di riserva di cassa) del Bilancio di Previsione 2025/2027, a favore del capitolo 1086 - Intervento codice 01.06-1.03.02.11.999 - Euro 5.000,00 del Bilancio di Previsione 2025/2027 assegnando le suddette maggiori risorse al competente Responsabile del Servizio II°;
2. di dare comunicazione del presente atto al Consiglio Comunale entro 60 giorni;
3. con separata votazione e con voti favorevoli unanimi palesemente espressi, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

**OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (artt. 166 e 176, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).**

<p><b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b></p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 17-03-2025</p>	<p>Si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria <b>tecnica</b>, sull'argomento in oggetto e si esprime pertanto il seguente parere:</p> <p>Favorevole</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> F.to Elia Boldrin</p>
<p><b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 17-03-2025</p>	<p>In relazione alla regolarità <b>contabile</b>, si esprime il seguente parere:</p> <p>Favorevole</p> <p><b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</b> F.to Elia Boldrin</p>

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to COSIMO GALASSINI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Antonella Mariani

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto incaricato del servizio attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'albo pretorio reg. n. \_\_\_\_\_ ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Masi, li \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE**  
F.to Irene Valentini

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Masi, li \_\_\_\_\_



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Boldrin Elia

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

SI CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Masi, li \_\_\_\_\_



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Boldrin Elia