

*ORGANISMO DI VALUTAZIONE DEL  
COMUNE DI MASI (Padova)*

VERBALE N. 2 del 12 marzo 2021

L'anno 2021 addì 12 del mese di marzo alle ore 16.30 si è riunito l'Organismo di Valutazione del Comune di Masi (PD) composto dai seguenti soggetti:

- a) Antonella Mariani, Segretario del Comune di Masi;
- b) Giovanni Rigoni, Segretario comunale a riposo;
- c) Ivana Stevanin, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Villa Estense a riposo.

La valutazione avviene attraverso l'attribuzione di punteggi.  
Il punteggio massimo attribuito ai diversi fattori valutativi è il seguente:

Fattori valutativi	Punteggio massimo
Raggiungimento degli obiettivi	100
Comportamenti	100
TOTALE	200

Relativamente alla valutazione del **comportamento** l'attribuzione del punteggio da 0 a 100 assume il seguente significato:

a) **Organizzazione e direzione:** (max punti 20)

capacità dimostrata di chiarire gli obiettivi e le attività, di tradurre gli obiettivi e le attività in piani di azione, di coordinare ed ottimizzare le risorse impiegate

b) **Innovazione e semplificazione:** (max punti 15)

capacità dimostrata di stimolare l'innovazione sostenendo in modo costruttivo gli interventi già attivati o da attivarsi a livello tecnologico/organizzativo/procedurale, favorendo l'intraprendenza, la formazione e la responsabilizzazione dei collaboratori

c) **Orientamento al cliente** (max punti 15)

capacità di risposta a bisogni dei clienti siano essi esterni o interni

d) **Integrazione:** (max punti 15)

capacità dimostrata di lavorare in gruppo e di collaborare con organi di governo, altri responsabili e dipendenti, al fine della realizzazione dei progetti o della risoluzione di problemi

e) **Valutazione:** (max punti 15)

capacità dimostrata di utilizzo dello strumento valutativo nei confronti dei propri collaboratori, attraverso la differenziazione delle valutazioni.

Ove il numero dei dipendenti assegnati ad un incaricato di P.O. sia non superiore a uno, il criterio sub e) non si applica e il punteggio ad esso riservato è ripartito equamente tra tutti gli altri criteri.

f) **Responsabilizzazione:** (max punti 20)

capacità di responsabilizzare i propri collaboratori, attribuendo loro delega di competenze e responsabilità del procedimento.

g) **Rispetto dei termini** nella gestione e conclusione dei procedimenti amministrativi (max punti 20 in detrazione):

capacità di garantire la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'unità organizzativa alla cui direzione la P.O. è preposta nel rispetto dei termini previsti;

L'indennità di risultato compete solo agli incaricati di P.O. che abbiano conseguito complessivamente almeno 140 punti.



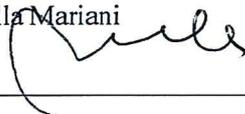
Agli incaricati di P.O. che abbiano ottenuto la soglia minima di punteggio come sopra indicato, l'indennità di risultato è erogata nella seguente misura:

- a) punti 140-149 50%
- b) punti 150-159 60%
- c) punti 160-169 70%
- d) punti 170-179 80%
- e) punti 180-190 90%
- f) punti 191-200 100%

Ciò premesso,

l'OdV procede ad analizzare le relazioni prodotte dai Responsabili per l'anno 2020, in merito all'attività svolta e al raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Piano degli obiettivi 2020 e assegnati in corso d'anno dall'amministrazione. A seguito di adeguata ponderazione procede alla proposta di valutazione come da schede allegate, da sottoporre all'amministrazione.

Antonella Mariani



Giovanni Rigoni



Ivana Stevanin



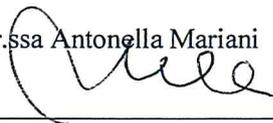
SCHEDA DI VALUTAZIONE

\*  
- Periodo 1.1.2020-31.12.2020

<p style="text-align: center;">*</p> <p><b>Organizzazione e direzione:</b> (max punti 26) : capacità dimostrata di chiarire gli obiettivi e le attività, di tradurre gli obiettivi e le attività in piani di azione, di coordinare ed ottimizzare le risorse impiegate.</p>	23
<p style="text-align: center;">*</p> <p><b>Innovazione e semplificazione:</b> (max punti 18) : capacità dimostrata di stimolare l'innovazione sostenendo in modo costruttivo gli interventi già attivati o da attivarsi a livello tecnologico/organizzativo/procedurale, favorendo l'intraprendenza, la formazione e la responsabilizzazione dei collaboratori.</p>	18
<p style="text-align: center;">*</p> <p><b>Orientamento al cliente</b> (max punti 18) : capacità di risposta a bisogni del clienti siano essi esterni o interni.</p>	15
<p style="text-align: center;">*</p> <p><b>Integrazione:</b> (max punti 18) : capacità dimostrata di lavorare in gruppo e di collaborare con organi di governo, altri responsabili e dipendenti, al fine della realizzazione dei progetti o della risoluzione di problemi.</p>	18
<p><b>Valutazione:</b> (max punti 15): capacità dimostrata di utilizzo dello strumento valutativo nei confronti dei propri collaboratori, attraverso la differenziazione delle valutazioni. Ove il numero dei dipendenti assegnati ad un incaricato di P.O. sia non superiore a uno il criterio sub e) non si applica e il punteggio ad esso riservato è ripartito equamente tra tutti gli altri criteri.</p>	
<p><b>Responsabilizzazione:</b> (max punti 20): capacità di responsabilizzare i propri collaboratori, attribuendo loro delega di competenze e responsabilità del procedimento.</p>	20
<p><b>Rispetto dei termini</b> nella gestione e conclusione dei procedimenti amministrativi (max punti 20 in detrazione): capacità di garantire la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'unità organizzativa alla cui direzione la P.O. è preposta nel rispetto dei termini previsti.</p>	
<b>TOTALE</b>	<b>94</b>

\* Ove il numero dei dipendenti assegnati ad un incaricato di P.O. sia non superiore a uno il criterio sub e) non si applica e il punteggio ad esso riservato è ripartito equamente tra tutti gli altri criteri.

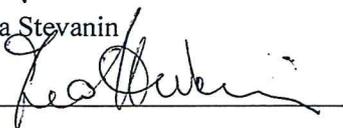
Dr.ssa Antonella Mariani



Giovanni Rigoni



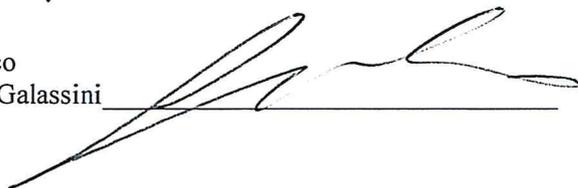
Rag. Ivana Stevanin




VISTO

Il Sindaco

Cosimo Galassini



<b>Organizzazione e direzione:</b> (max punti 20): capacità dimostrata di chiarire gli obiettivi e le attività, di tradurre gli obiettivi e le attività in piani di azione, di coordinare ed ottimizzare le risorse impiegate.	19
<b>Innovazione e semplificazione:</b> (max punti 15): capacità dimostrata di stimolare l'innovazione sostenendo in modo costruttivo gli interventi già attivati o da attivarsi a livello tecnologico/organizzativo/procedurale, favorendo l'intraprendenza, la formazione e la responsabilizzazione dei collaboratori.	15
<b>Orientamento al cliente</b> (max punti 15): capacità di risposta a bisogni dei clienti siano essi esterni o interni.	15
<b>Integrazione:</b> (max punti 15): capacità dimostrata di lavorare in gruppo e di collaborare con organi di governo, altri responsabili e dipendenti, al fine della realizzazione dei progetti o della risoluzione di problemi.	15
<b>Valutazione:</b> (max punti 15): capacità dimostrata di utilizzo dello strumento valutativo nei confronti dei propri collaboratori, attraverso la differenziazione delle valutazioni. Ove il numero dei dipendenti assegnati ad un incaricato di P.O. sia non superiore a uno il criterio sub e) non si applica e il punteggio ad esso riservato è ripartito equamente tra tutti gli altri criteri.	13
<b>Responsabilizzazione:</b> (max punti 20): capacità di responsabilizzare i propri collaboratori, attribuendo loro delega di competenze e responsabilità del procedimento.	18
<b>Rispetto dei termini</b> nella gestione e conclusione dei procedimenti amministrativi (max punti 20 in detrazione): capacità di garantire la conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza dell'unità organizzativa alla cui direzione la P.O. è preposta nel rispetto dei termini previsti.	
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>

Antonella Mariani



Giovanni Rigoni



Ivana Stivani




VISTO

Il Sindaco

Cosimo Galassini

