



COMUNE DI MASI

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Libertà n. 1-3 – Tel. 0425-591130 – Fax 0425-591140 – Partita I.V.A. 01931960288 – Cod Fisc. 82001470283

COPIA

Deliberazione N. 25

In data 21-12-2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione di **Prima** convocazione - seduta

OGGETTO

RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2023 - 31.12.2027.

L'anno **duemilaventidue** addì **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **19:30**, nella residenza municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

| | | INGIUST. |
|---------------------------|----------|----------|
| GALASSINI COSIMO | Presente | |
| CASAROTTI EMANUELE | Presente | |
| BURATO LARA | Presente | |
| FACCIOLI ELISA | Presente | |
| FACCIN MARTINO | Presente | |
| CASAROTTI MICHELE | Presente | |
| TROMBIN PAOLO | Assente | |
| ZANETTI JESSICA | Presente | |
| BALBO GIULIANA | Assente | |
| | | |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale SARA TILLATI.

Il SINDACO COSIMO GALASSINI, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a scrutatori dei Consiglieri:

ELISA FACCIOLI

MARTINO FACCIN

JESSICA ZANETTI

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione N. 25 del 21-12-2022

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2023 - 31.12.2027.

Il Sindaco illustra il contenuto della proposta di deliberazione specificando che il rinnovo era previsto dal contratto in essere e che il rinnovo avviene a condizioni migliorative sia di tasso creditore sia di prestazione gratuita del servizio SIOPE che ora è a pagamento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art.48 del TUEL D. Lgs. n. 267/2000 che attribuisce la competenza;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.8 in data 04.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024, il Documento unico di programmazione semplificato 2022/2024 e i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 08.04.2022 ad oggetto: "Approvazione del Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi (P.R.O.) e del Piano della Performance 2022", esecutiva ai sensi di legge;

VISTO l'art. 210 del TUEL D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'affidamento del servizio di Tesoreria;

CONSIDERATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 in data 28.10.2016 di approvazione dello schema di convenzione per la disciplina del servizio di tesoreria comunale, a norma dell'art. 210 del TUEL D. Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO della convenzione per la gestione del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2022, sottoscritta dall'Ente con la Cassa di Risparmio del Veneto S.P.A., ORA Banca Intesa Sanpaolo S.P.A.;

CONSIDERATO l'art. 21 della Convenzione che prevede il rinnovo esplicito del contratto per un periodo massimo di 5 anni;

VISTO l'art. 210 comma 1 del TUEL che dispone "*Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto*";

PRESO ATTO della proposta di rinnovo formulata da Banca Intesa San Polo S.p.A., pervenuta al protocollo comunale n. 6296 in data 29.11.2022, che stabilisce:

- **il tasso di interesse a credito sulle eventuali somme detraibili per legge presso il Tesoriere:** pari a punti 2,50 (duevirgolacinquanta) in meno dell'Euribor 360 a 3 mesi, con liquidazione annuale degli interessi. Tasso minimo 0%, a parziale modifica dell'art. 13;
- **il tasso di interesse a debito sull'anticipazione ordinaria di cassa concedibile ai sensi di legge:** pari a punti 2,00 (duevirgolazerozero) in più dell'Euribor 360 a 3 mesi, con addebito annuale degli interessi, a parziale modifica dell'art. 13;
- **il compenso annuo per la gestione del servizio:** € 3.500,00 (tremilacinquecento) oltre Iva se dovuta, e nessun recupero delle eventuali spese vive di gestione effettivamente sostenute per conto dell'Ente nello svolgimento del servizio;
- **le commissioni per i bonifici disposti presso questo Istituto e presso altri Istituti di Credito:** € 0,00 (zerovirgolazerozero);

- **commissioni sui pagamenti disposti a mezzo PagoPA:** a carico Ente le commissioni previste nel tempo da questo Istituto ma in qualità di PSP e non di Tesoriere (attualmente pari a € 1,30 per pagamento);
- **servizio di conservazione documentale e tratta SIOPE+:** € 0,00 (virgolazerozero);
- **commissioni per eventuali rilasci di crediti di firma:** commissione annua pari all'1% (unper cento) sull'ammontare della fideiussione;
- **sportello per lo svolgimento del servizio:** nel Comune più prossimo alla sede comunale anche in caso di riassetto degli sportelli bancari. Nessuna assunzione di impegno al mantenimento di un determinato sportello per tutta la durata della convenzione.

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 3580 del 5/07/2013 che non considera impedimenti al rinnovo espresso dei contratti gli artt. 23 L. 62/2005, art. 57 D.Lgs. 163/2006 e i principi comunitari quando la facoltà di rinnovo, alle medesime condizioni e per un tempo predeterminato e limitato, sia ad origine prevista negli atti di gara ed esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione;

VISTO l'art. 35 co. 4 del D. Lgs. 50/2016 che include il rinnovo programmato tra gli elementi da considerare per il calcolo del valore dell'appalto;

CONSIDERATO che:

- il servizio di tesoreria prestato da Cassa di Risparmio del Veneto spa, ora Banca Intesa - Sanpaolo S.p.A., in adempimento all'attuale Convenzione è stato svolto in maniera puntuale e precisa a giudizio dell'Ente;
- il possibile rinnovo è contenuto nell'art. 21 della sopra citata convenzione;
- le condizioni di rinnovo proposte da Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. modificano solo parzialmente l'art. 13 della Convenzione e a condizioni più vantaggiose per l'Ente;
- è interesse di questa Amministrazione garantire la continuità del servizio di tesoreria sia per le esigenze degli uffici comunali coinvolti, in primis l'Area Economico-Finanziaria, sia per la cittadinanza;

RITENUTO, a garanzia della continuità del servizio prestato dalla Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. fino al 31.12.2022 e nel rispetto della normativa vigente, in particolar modo in materia di contratti pubblici, di procedere al rinnovo della convenzione di tesoreria comunale con Banca Intesa Sanpaolo S.p.A. alle condizioni proposte nella nota pervenuta al protocollo n.6296 in data 29.11.2022, per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2027;

VISTI:

- il TUEL D.Lgs. - 267 del 18.08.2000;
- il Regolamento di contabilità vigente;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL D. Lgs. 267/2000;

CON unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai n.7 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare indirizzo al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere al rinnovo della Convenzione di Tesoreria comunale con Banca Intesa Sanpaolo S.p.a. alle

condizioni proposte nella nota pervenuta al protocollo comunale n. 6296 in data 29.11.2022, per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2027;

3) di prendere atto che il rinnovo della Convenzione comporterà riflessi diretti sul redigendo Bilancio di Previsione per il triennio 2023 – 2025;

4) di pubblicare il presente provvedimento nel link “Amministrazione Trasparente” del sito comunale;

5) di dichiarare, in separata votazione, con n. 7 voti favorevoli espressi dai consiglieri presenti, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2023 - 31.12.2027.

| | |
|---|---|
| <p>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 13-12-2022</p> | <p>Si certifica l'effettivo svolgimento dell'istruttoria tecnica, sull'argomento in oggetto e si esprime pertanto il seguente parere:</p> <p>Favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Elia Boldrin</p> |
| <p>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 13-12-2022</p> | <p>In relazione alla regolarità contabile, si esprime il seguente parere:</p> <p>Favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Elia Boldrin</p> |

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SARA TILLATI

IL PRESIDENTE

F.to COSIMO GALASSINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'albo pretorio reg. n. _____ ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Masi, li _____

IL MESSO COMUNALE

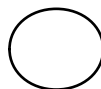
F.to ALESSIA LISSANDRIN

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Masi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Elia Boldrin



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

SI CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Masi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Elia Boldrin

