



COMUNE DI MASI

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Libertà n. 1-3 - Tel. 0425-591130 - Fax 0425-591140 - Partita I.V.A. 01931960288 - Cod Fisc. 82001470283

ORIGINALE

ATTO DEL SINDACO N. 9 DEL 31-12-2022

OGGETTO:

**Attribuzione al Dott. Zeggio Marco delle funzioni di
Posizione Organizzativa - Responsabile Settore Area 2^ -
TECNICA**

IL SINDACO

VISTI:

- l'articolo 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo il quale il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi comunali;
- l'art. 109, comma 2, del medesimo decreto, ai sensi del quale "nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO il CCNL del Comparto Funzioni locali stipulato il 21/05/2018, e in particolare gli artt. 13 e 14, che disciplinano l'area delle posizioni organizzative e il conferimento e revoca dei relativi incarichi, e l'art. 17 comma 1, a norma del quale, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative, nonché il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 con particolare riferimento all'art. 13;

DATO ATTO che il Dott. Marco Zeggio è dipendente di ruolo del Comune di Masi con qualifica D dal 31/12/2022 in seguito a attingimento da graduatoria da concorso pubblico e pertanto soggetto al periodo di prova di 6 mesi;

RILEVATA la necessità di individuare un apicale quale Responsabile del Settore Area 2^ - TECNICA, che abbia almeno qualifica Cat. D ed in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità necessari, in quanto la posizione risulta vacante dal 31/12/2022;

RITENUTO che il Dott. Marco Zeggio possiede i requisiti dell'adeguata professionalità ed esperienza lavorativa necessari;

VISTO il D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008, concernente l'attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

PRECISATO che i Responsabili dei Servizi devono essere in possesso delle competenze professionali delle funzioni dirigenziali di cui al comma 1, del citato art. 109, del D.Lgs. 267/00, documentati con i curricula professionali depositati agli atti del Comune;

VISTO il D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30.07.2010, n. 122;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001;
- gli artt. n. 50, comma 10[^], n. 107 e 109 comma 2[^] del TUEL n. 267/2000;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Masi;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

DECRETA

- 1) Di attribuire, per il periodo dal 31.12.2022 al 29.06.2023, al Dott. Marco Zeggio l'incarico di Responsabile del Settore Area 2[^] - TECNICA;
- 2) Di stabilire che l'importo riconosciuto a titolo l'indennità di posizione è determinato in base al sistema di pesatura di cui alla deliberazione G.C. n. 39/2019 per la categoria D, nella misura corrispondente al punteggio che risulta dalla tabella di graduazione delle posizioni organizzative dei settori comunali da predisporre da parte del Nucleo di Valutazione, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 05.02.2021;
- 3) Di stabilire che al Dott. Marco Zeggio sarà riconosciuta l'indennità di risultato secondo la metodologia adottata da questo Ente al raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta Comunale;
- 4) Di stabilire che in caso di assenza, ovvero di impedimento, il Dott. Marco Zeggio sarà sostituito dal Segretario Comunale;
- 5) Di stabilire che l'incarico può essere revocato dal Sindaco, con provvedimento scritto e motivato, prima della scadenza prevista, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale con atto scritto e previo contraddittorio;
- 6) Di disporre che copia del presente atto sia trasmesso:
 - all'ufficio personale per i provvedimenti di competenza;
 - al dipendente di cui sopra;
- 7) Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio, ove rimarrà affisso per 15 giorni consecutivi e si provveda altresì, alle necessarie e obbligatorie pubblicazioni previste ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e della L. 190 del 6.11.2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Masi, 31/12/2022

Masi, li 31-12-2022



IL SINDACO
COSIMO GALASSINI