



COMUNE DI MASI

35040 - PROVINCIA DI PADOVA

Piazza Libertà n. 1-3 – Tel. 0425-591130 – Fax 0425-591140 – Partita I.V.A. 01931960288 – Cod Fisc. 82001470283

COPIA

Deliberazione N. 29

In data 10-05-2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139, COMMA 2, DLGS 26 AGOSTO 2016, N. 174).

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dieci** del mese di **maggio** alle ore **16:35**, nella residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

			INGIUST.
GALASSINI COSIMO	SINDACO	Presente	
CASAROTTI EMANUELE	ASSESSORE	Assente	
BURATO LARA	ASSESSORE	Presente	

Partecipa alla seduta in videoconferenza il Segretario Comunale **SARA TILLATI**.

Il **SINDACO COSIMO GALASSINI** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Deliberazione N. 29 del 10-05-2024

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139, COMMA 2, DLGS 26 AGOSTO 2016, N. 174) .

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27.04.2023 avente ad oggetto: "Esame e approvazione del rendiconto consuntivo della gestione finanziaria esercizio 2022", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 18.10.2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026", esecutiva ai sensi di legge, e la successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28.12.2023 di approvazione della nota di aggiornamento, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 28.12.2023 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art.151, D. Lgs. n.267/2000 e art.10, D. Lgs. n.118/2011)", esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2024, immediatamente eseguibile, con la quale viene approvato il PIAO 2024/2026;

RICHIAMATO integralmente il "Codice di Giustizia Contabile" approvato con il Decreto Legislativo 26.08.2016, n. 174 e specificatamente l'art. 139 che disciplina le modalità di presentazione e di deposito dei conti degli agenti contabili;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 139 comma 1 del D.Lgs. 174/2016, gli agenti che vi sono tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo il diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario, o comunque dalla cessazione della gestione, presentano il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza;

RILEVATO che il comma 2 dell'art. 139 del D.Lgs. 174/2016 prevede che l'amministrazione individui un responsabile del procedimento che espleti la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dall'approvazione del Rendiconto, previa parificazione del conto, e lo depositi, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti;

CONSIDERATO che il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n. 174 prevede, tra l'altro, all'articolo 138, commi I e II, che le amministrazioni comunichino alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente della Corte dei Conti i dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale;

TENUTO conto che il Decreto Legislativo di cui sopra prevede altresì che presso la Corte dei Conti sia istituita e tenuta in apposito sistema informativo un'anagrafe degli agenti contabili, nella quale confluiscono i dati costantemente comunicati dalle amministrazioni e le variazioni che intervengono con riferimento a ciascun agente ed a ciascuna gestione;

PRESO ATTO che:

- la medesima norma precisa che i conti giudiziali ed i relativi atti e documenti sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione: nello specifico, gli adempimenti in ordine alla resa dei conti giudiziali previsti dal D.Lgs. 174/2016 devono essere adempiuti tramite il Sistema informativo

per la resa elettronica dei conti giudiziali (SIRECO) appositamente dedicato al deposito del conto presso le Sezioni giurisdizionali territorialmente competenti;

- che l'articolo 140, "Deposito del conto", del medesimo Decreto Legislativo n. 174/2016 prevede che "il conto, munito dell'attestazione di parifica, è depositato nella segreteria della sezione giurisdizionale competente, che lo trasmette al giudice designato quale relatore dal presidente";

DATO ATTO che la parificazione dei conti è attività che viene di regola esercitata dal Responsabile del Servizio Finanziario, il quale riscontra, attraverso tale attività, la corrispondenza del conto reso dall'agente con le scritture contabili dell'ente e che tale responsabilità nel Comune di Masi ricade sulla dipendente Elia Boldrin;

DATO ATTO, altresì, che la trasmissione dei conti mediante SIRECO è stata effettuata negli anni passati dal Responsabile del Servizio Finanziario in quanto non è mai stato individuato e nominato altro dipendente per lo svolgimento di tale ruolo;

RITENUTO tuttavia necessario dover procedere alla formale nomina del responsabile di cui al comma 2 dell'art. 139 del D.Lgs. 174/2016 nella persona del Responsabile della struttura finanze, ragioneria e bilancio, Elia Boldrin, quale soggetto qualificato per tale funzione;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che con il rilascio del parere favorevole di regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio e l'istruttore attestano l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore dell'atto sia in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, parte integrante dell'atto, espresso dal Responsabile del Finanziario, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 – 1° comma e 147 bis – 1° comma del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CON VOTI favorevoli unanimi palesemente espressi,

D E L I B E R A

- 1) di approvare le premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare ai sensi dell'art. 139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 responsabile del procedimento per la parificazione e trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili presso la Segreteria della Corte dei Conti – Sezione

Giurisdizionale per la Regione Veneto, la Responsabile dell'area amministrativo – contabile, Elia Boldrin;

- 3) di dare atto che il Responsabile di cui al punto precedente avrà il compito di:
 - richiedere e mantenere l'abilitazione a SIRECO (art. 139 del D.Lgs. 26 agosto 2016, n.174);
 - depositare, espletata la fase di verifica o di controllo amministrativo, i conti, previa parificazione;
 - comunicare alla Corte dei conti tramite il SIRECO, unitamente all'anagrafe degli agenti contabili, anche l'avvenuta nomina da parte dell'Ente del responsabile del procedimento per la trasmissione dei conti giudiziali degli agenti contabili;
- 4) di nominare ai sensi dell'art. 139, comma 2, del decreto legislativo 26 agosto 2016, n.174 responsabile del procedimento;
- 5) di dare atto che l'attività di cui al richiamato articolo 139, comma 2 del D.Lgs. n.174/2016 è stata effettuata, prima della formale nomina, dalla Responsabile del Servizio Finanziario in quanto non è mai stato individuato e nominato altro dipendente per lo svolgimento di tale ruolo ed in quanto di regola, attività esercitata dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- 6) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER LA PARIFICAZIONE E IL DEPOSITO DEI CONTI GIUDIZIALI (ART. 139, COMMA 2, DLGS 26 AGOSTO 2016, N. 174).

<p>PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 08-05-2024</p>	<p>Si certifica l’effettivo svolgimento dell’istruttoria tecnica, sull’argomento in oggetto e si esprime pertanto il seguente parere:</p> <p>Favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to SARA TILLATI</p>
<p>PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE</p> <p>DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO</p> <p>(ART. 49 D. Lgs. 18-08-2000, N. 267)</p> <p>Masi, li 08-05-2024</p>	<p>In relazione alla regolarità contabile, si esprime il seguente parere:</p> <p>Favorevole IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Elia Boldrin</p>

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SARA TILLATI

IL PRESIDENTE

F.to COSIMO GALASSINI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Il sottoscritto incaricato del servizio attesto che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno _____ all'albo pretorio reg. n. _____ ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Masi, li _____

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

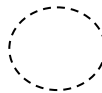
F.to Irene Valentini

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Masi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Boldrin Elia



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

SI CERTIFICA che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Masi, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Boldrin Elia

